



Prefeitura de **MANDIRITUBA**

ATENDIMENTO ESPECIALIZADO

QUEM PODE SOLICITAR: Escola, Equipe Pedagógica das unidades através do protocolo de atendimento.

REQUISITOS / DOCUMENTOS NECESSÁRIOS: Protocolo e Ficha de Acompanhamento do Aluno.

COBRANÇA DE TAXAS: Não.

COMO SOLICITAR: A equipe pedagógica das unidades faz a triagem e encaminha os documentos.

ATENDIMENTO PRESENCIAL / ATENDIMENTO ON LINE

COMO ACONTECE O REGISTRO DO PROTOCOLO: As solicitações encaminhadas pelas unidades de ensino.

HORÁRIO E LOCAL PARA O ATENDIMENTO: Das 08:00 às 12:00 e das 13:00 às 17:00 h, na Secretaria Municipal de Educação.

HÁ AGENDAMENTO: O agendamento é feito pelas profissionais de acordo com a disponibilidade de vagas;

COMO ACOMPANHAR A SOLICITAÇÃO: Através de contato telefônico feito pela equipe avaliadora



Prefeitura de
MANDIRITUBA

GERAL

ENDEREÇO DA SECRETARIA: Praça Bom Jesus 44

TELEFONE: (41) 3626-1122 Ramais: 205, 220, 234 e 231.

E-MAIL: educação@mandirituba.pr.gov.br

SERVIDOR RESPONSÁVEL PELO SERVIÇO: Caroline Bevilacqua (Psicóloga) e Roseni Scarant